



Република Србија
ВИШИ СУД У СМЕДЕРЕВУ
Број: Су V - 35 - 111/19
Датум: 03.09.2019.године
С м е д е р е в о

Виши суд у Смедереву на основу члана 61. Закона о државним службеницима (“Службени гласник РС” број 79/05,81/05,83/05, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09, 99/14,97/17 и 95/18) одредби члана 2. став 8, члана 4 став 2, члана 5. став 3. и 4, чланова 6. и 7. Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима (“Службени гласник РС” број 2/19) као и на основу Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор за извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима (“Службени гласник РС” број 30/19), а у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Вишем суду у Смедереву Су I - 9 - 1/19 од 28.02.2019. године који је измењен актом Су I - 9 - 2/19 од 19.06.2019. године, оглашава

И Н Т Е Р Н И К О Н К У Р С

Орган у коме се радно место попуњава:

Виши суд у Смедереву, Смедерево Трг Републике 2

Радно место које се попуњава

записничар
звање: референт

Број извршилаца: 1

Опис послова радног места:

10. ЗАПИСНИЧАР - по годишњем распореду послова обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад судији код кога је распоређен, пише записнике, врши унос текстова по диктату и са диктафонских трака, врши препис текстова и рукописа и израђује све врсте табела, у сарадњи са корисницима услуга коригује унете податке, стара се о савременом обликовању текста, припрема и штампа завршене материјале и дистрибуира их корисницима услуга, стара се о чувању и преносу података, доступности материјала, исправности биротехничке опреме и рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала, води уписник за евиденцију штампаних ствари и публикација, води евиденцију о свом раду, ради и друге послове по налогу председника суда, судије или секретара суда.

УСЛОВИ: III или IV степен средње стручне спреме друштвеног, природног или техничког смера, најмање две године радног искуства у струци, положен испит за

дактилографа Ia или Ib класе, положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад за ово радно место.

Фазе изборног поступка и учешће кандидата:

Изборни поступак састоји се из две фазе - фазе у којој се проверавају посебне функционалне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

Посебна функционална компетенција познавање канцелариског пословања провераваће се усменим путем на основу разговора са кандидатом.

Посебна функционална компетенција познавање метода и техника прикупљања, евидентирања и ажурирање података у базама података провераваће се усменим путем на основу разговора са кандидатом.

Посебна функционална компетенција способност припреме материјала и вођење записника провераваће се путем усменим на основу разговора са кандидатом.

Посебна функционална компетенција способност вођења интерних књига провераваће се усменим путем на основу разговора са кандидатом.

Посебна функционална компетенција положен испит за дактилографа прве класе провераваће се увидом о потврду и куцањем текста.

Интервју са комисијом и вредновање кандидата:

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

Општи услови за рад на радном месту:

- да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије,
- да учеснику конкурса није раније престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа,
- да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Место рада: Виши суд у Смедереву, Трг Републике 2

Државни службеници који имају право да учествују на интерном конкурс:

Право учешћа на интерном конкурсима имају државни службеници свих правосудних органа у Смедереву (Основног суда, Вишег суда, Прекршајног суда, Основног тужилаштва у Вишег тужилаштва) запослени на неодређено време и државни службеници који су на дан ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о државним службеницима („Сл. гласник РС“ бр. 95/2018) у радном односу на одређено време у том државном органу, ако су у радном односу на одређено време обављали послове у државном органу због привремено повећаног обима посла најмање две године непрекидно пре оглашавања интерног конкурса, односно најмање две године са прекидима у периоду од три године непрекидно пре оглашавања интерног конкурса.

Интерни конкурс спровешће Конкурсна комисија именована решењем в.ф. председника Вишег суда у Смедереву

Рок за подношење пријава на конкурс: 8 дана од дана оглашавања на интернет презентацији Вишег суда у Смедереву и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања. Последњи дан за подношење пријава је 12.09.2019. године.

Пријава на интерни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Вишег суда у Смедереву.

Приликом предаје пријаве на конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазу провере посебних функционалних компетенција, пре интервјуа са Конкурсном комисијом:

- решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен
- диплома којом се потврђује стручна спрема
- уверење о положеном стручном испиту за рад у државним органима
- исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења, уговори и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство)
- потврда да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издата од стране државног органа у коме је учесник интерног конкурса био у радном односу
- уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван (не старије од шест месеци) и
- уверење надлежног органа да против кандидата није покренут кривични поступак (не старије од шест месеци)

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника.

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована

Рок за подношење доказа: кандидати који су успешно прошли фазу провере посебних функционалних компетенција, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од 5 радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су ислучени из даљег изборног поступка.

Адреса на коју се подносе пријаве на интерни конкурс и докази: Виши суд у Смедереву, 11300 Смедерево, Трг Републике 2.

Лице задужено за давање обавештења о интерном конкурс: Маја Филић, секретар суда, контакт телефон 026 462- 6666

Трајање радног односа: радни однос се заснива на неодређено време

Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:

Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове предвиђене огласом о интерном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Вишег суда у Смедереву. Кандидати ће о датуму и времену бити обавештени на контакте које наведу у својим обрасцима пријаве.

НАПОМЕНЕ:

- документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, уверење да кандидат није осуђиван. Законом о општем управном поступку (“Службени гласник РС” број 18/16) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9. став 3.), да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103. став 3.)
- потребно је да кандидат у делу Изјава у Обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција
- неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази биће одбачене
- кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи у року од 6 месеци од дана заснивања радног односа
- сагласно члану 9. Закона о државним службеницима прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција
- интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована одлуком вршиоца функције председника Вишег суда у Смедереву
- обавештавају се учесници конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника
- сви појмови који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе
- овај оглас објављује се на интернет презентацији Вишег суда у Смедереву и на огласним таблама свих правосудних органа у Смедереву (Основног суда, Вишег суда, Прекршајног суда, Основног тужилаштва и Вишег тужилаштва)
- образац пријаве на конкурс може се преузети на званичној интернет презентацији Вишег суда у Смедереву.

**Вршилац функције председника суда
Судија Слађана Бојковић**